

نمونه سوالات ویندوز

- ۱) آیکونهای میز کار خود را برحسب تاریخ آخرین تغییرات مرتب نمایید.
- ۲) تصویر محیط کار خود را به یک صفحه آبی رنگ تغییر دهید.
- ۳) کلیه عناصر داخل سطل بازیافت ویندوز را خالی کنید.
- ۴) کلیه فایلهای متنی درایو f را که حداکثر ۵۰ کیلوبایت فضای حافظه را اشغال کرده و مخفی بوده اند را پیدا کرده و سپس نتیجه جستجو را در محیط کار ذخیره کنید.
- ۵) پنجره های محیط کار را به صورت آبشاری مرتب نموده و برای ایکن های دسکتاپ یک منو بسازید.
- ۶) در محیط word pad یک خط با قلم نازنین و اندازه ۲۴ و سبک مورب تایپ نموده و آنرا در درایو d ذخیره کنید.
- ۷) محتویات درایو e را با جزئیات نمایش داده و آیکونهای محیط کار را مخفی کنید.
- ۸) سیستم عمل را به گونه ای تنظیم کنید تا پس از دو دقیقه بیکار بودن سیستم، نام شما به صورت متحرک در صفحه محیط کار نمایش داده شود در زمان برگشت به حالت قبل از کاربر کلمه عبور دریافت نماید.
- ۹- میانبری از برنامه word pad در دسک تاپ قرار دهید.
- ۱۰- پوشه ای در محیط اصلی (desk tap) به نام icdl ایجاد نموده و سه فایل به دلخواه در آن کپی نمایید و آنرا فشرده کنید.
- ۱۱- تمام فایلها را با پسوند نمایش دهید.
- ۱۲- نوار وظیفه خود را به سمت راست desktop انتقال دهید و آنرا قفل و مخفی سازی اتوماتیک کنید .
- ۱۳- کل فضای موجود فضای خالی و فضای استفاده شده در درایو c را بنویسید.
- ۱۴- آیکنهای نوار تسکبار را کوچکتر کنید.
- ۱۵- تمام فایلهای که حرف اولشان b می باشد و حداکثر ۴ حرفی هستند و پسوندشان به حرف e منتهم می شود را در درایو d جستجو کنید.
- ۱۶- طوری عمل کنید که تمام آیکنها را زیر خط دار نمایش دهد.
- ۱۷- به کمک راهنمای ویندوز اطلاعاتی درباره ی آیکونهای desktop را نمایش دهید.
- ۱۸- برنامه paint را در نوار کار قرار دهید.
- ۱۹- نام کاربری بسازید به اسم تراشه با رمز عبور ۱۲۳۴
- ۲۰- زمان و تاریخ در نوار وظیفه تنظیم کرده .